

Registrering av utdanningsvirksomhet – hjelp til søknadsprosessen

Bakgrunn

Spesialistforskriften har gitt kommunene ansvar for å legge til rette for hele spesialiseringløpet for leger, jf. §§ 5, 25. For å oppfylle kravet må alle kommuner søke om å bli en registrert utdanningsvirksomhet, jf. §§ 19, 21, 23

<https://www.regjeringen.no/contentassets/296adc05dbee4ae1a1e015cbea31701e/revidert-rundskriv-spesialistforskriften-002.pdf>

En klar oppfatning er at kommuner har behov for bistand og oppfølging i forbindelse med søknadsprosessen. ALIS-kontorene kan bistå både med informasjon og konkret hjelp med søknad for spesialiteten i allmenntidmedisin.

Kommunene må i søknaden vise at de kan oppfylle alle læringsmål for spesialiteten på enten egne læringsarenaer og/eller gjennom samarbeid med andre virksomheter som sykehus, kommuner eller enheter. Læringsarenaer i allmenntidmedisin er f.eks. fastlegepraksis, sykehjem, helsestasjon- og skolehelsetjeneste, legevakt, KAD og fengselshelsetjenesten.

Dette danner også grunnlaget for generell utdanningsplan som kommunen skal utarbeide. Det skal være et offentlig dokument som bl.a skal være tilgjengelig for nye søkere, jf. Spesialistforskriften §23 d (se kommentarutgave)

Mer informasjon om selve registreringen:

<https://www.helsedirektoratet.no/tema/autorisasjon-og-spesialistutdanning/spesialistutdanning-for-leger/artikler/registrering-og-godkjenning-av-utdanningsvirksomheter>

Hvordan kan ALIS-kontorene bistå din kommune med søknaden?

Vi er tilgjengelige på telefon, mye kan avklares på denne måten.

Vi kan også tilby arbeidsmøte, gjerne over Teams.

NB: det er lav terskel for å ta kontakt!

Her finner du kontaktinformasjon til de ulike ALIS-kontorene:

<https://www.ks.no/fagomrader/helse-og-omsorg/legetjenester/aliskontorene/hvem-er-vi-og-hvor-finner-du-ditt-alis-kontor/>

Brukerveiledning til skjema:

[Brukerveiledning til skjema for registrering som utdanningsvirksomhet \(PDF\)](#)

Utfylling av søknaden:

1. Altinn-tilgang må være på plass.

Det kan være leder trenger hjelp til å delegere rettigheten til å søke til andre i kommunen, f.eks. kommuneoverlege eller annen person som jobber inn mot fastlegeordningen i kommunen. Det står litt om dette her:

[Altinn - Gi tilgang på et utvalg av skjema og tjenester](#)

[Altinn - Hvordan gi rettigheter til andre?](#)

[Altinn - Spørre om rettighet](#)

For å starte selve søknaden i Altinn benytt følgende link:

<https://www.altinn.no/skjemaoversikt/helsedirektoratet/soknad-om-registrering-av-utdanningsvirksomhet/>

For ytterligere veiledning kan dere kontakte:

1. Altinn brukerservice: <https://www.altinn.no/hjelp/>

2. Rådgiver Christian Gjølseth: christian.lilleasen.gjolseth@helsedir.no / Tlf: 917 62 188

2. Databehandleravtalen (Dossier/kompetanseportal) må være signert:

<https://www.helsedirektoratet.no/tema/autorisasjon-og-spesialistutdanning/spesialistutdanning-for-leger/artikler/kompetanseportalen>

Hvis kommunen har LIS1-kandidater, har kommunen databehandleravtale.

3. Finn virksomhetens organisasjonsnummer og hvem som skal stå som kontaktperson i søknad. Med kontaktperson menes «den personen som skal kunne ta imot henvendelser angående utdanningsløp for valgt spesialitet både i forbindelse med registreringen og senere»
4. Undersøk om det foreligger samarbeidsavtaler med andre virksomheter, f.eks. kommuner, og ditt regionale sykehus. Hvis samarbeidsavtale er inngått med helseforetak, må navn på sykehuset tas med som læringsarena, og at læringsmålene ALM 055 og 085 innfris.
5. Er det tilgjengelig veileder i kommunen (spesialist i allmenntmedisin)? Dette må kommunen ha en plan på.
6. Hvilke læringsarenaer har kommunen? Har kommunen inngått samarbeid med andre læringsarenaer? Alle læringsarenaer må oppgis i søknaden, med tilhørende læringsmål. Kommunen skal vise i søknaden at ALIS får oppfylt alle læringsmål i allmenntmedisin (ALM) og felles kompetansemål (FKM). Oversikt over læringsmål kan man finne her:
<https://www.helsedirektoratet.no/tema/autorisasjon-og-spesialistutdanning/spesialistutdanning-for-leger/allmenntmedisin/anbefalt-utdanningsplan>

Forslag til læringsmål på ulike læringsarenaer:

[Læringsmål og læringsarenaer allmenntmedisin - forslag til mal](#)

Oppdatering av allerede innsendt søknad:

Helsedirektoratet gir konkrete tilbakemeldinger ved mangler i søknaden. Endringer må gjøres i allerede innsendt søknad i Altinn:

- Logg deg inn på Altinn med ditt eget fødselsnummer
- Velg riktig «Aktør/virksomhet»
- Klikk på «arkiv»
- Finn søknaden du ønsker å korrigere og klikk «Arkivert skjema: Søknad om registrering av utdanningsvirksomhet,
- Klikk «Lag ny kopi»
- Korriger tekst i skjema/last opp avtaler
- Send inn søknad.

Det er viktig å merke seg de tre vanligste årsakene til at søknadene ikke blir godkjente i første omgang:

1. Manglende læringsmål og læringsarenaer
2. Felles kompetansemål er ikke nevnt/dekket
3. Det mangler samarbeidsavtale med sykehuset, eller at navn på sykehus ikke er oppgitt.
Se ellers pkt. 4.

Ved spørsmål til Helsedirektoratet som gjelder søknaden kan dere kontakte:

Rådgiver Sohir Makboul: Sohir.Makboul@helsedir.no

Tlf: 21 52 97 00